

# Durchführung einer Fallkonferenz

*Praxistipp der Jugendberufsagentur Berlin am Standort Tempelhof-Schöneberg*

## **Schritt 1: Falldarstellung und Schlüsselfrage durch den Falleinbringer**

Der Falleinbringer formuliert wertfrei einen aktuellen komplexen Fall aus dem beruflichen Umfeld und stellt eine konkrete Frage an die Gruppe (Schlüsselfrage).

Dauer: 10 Minuten

## **Schritt 2: Verständnisfragen durch die Gruppe**

Die Gruppenmitglieder stellen wertfreie Verständnisfragen zu dieser Schilderung.

Dauer: 10 Minuten

## **Schritt 3: Hypothesenbildung durch die Gruppe**

Die Gruppenmitglieder generieren Hypothesen, wobei keine Bewertung oder Kommentare abgegeben werden. Der Beginn dieses Schrittes kann mit dem Satz „Ich als ... (Kunde, Mutter des Kunden, Arbeitgeber des Kunden, etc.)“ begonnen werden.

Dauer: 10 Minuten

## **Schritt 4: Feedback durch den Falleinbringer**

Der Falleinbringer gibt Feedback, welche Hypothese ihm am plausibelsten erscheint.

Dauer: 5 Minuten

## **Schritt 5: Lösungsideen durch die Gruppenmitglieder**

Die Gruppenmitglieder generieren Lösungsideen zur Hypothese.

Dauer: 10 Minuten

## **Schritt 6: Fazit durch den Falleinbringer**

Der Falleinbringer entscheidet sich für einen Lösungsansatz und generiert einen Lösungsweg (kurzfristiges Ziel, konkretes Vorgehen).

Dauer: 5 Minuten